

Bouquiner en informatique

La tâche d'évaluation en affaires et commerce

Intitulée « Bouquiner en informatique », la tâche portait sur l'utilisation de logiciels d'application et permettait aux élèves d'exprimer leur créativité. À partir d'une mise en situation collective présentant le projet, les élèves devaient, entre autres, rédiger un sommaire ainsi qu'une note biographique pour la couverture arrière, faire un croquis des couvertures avant et arrière et de la table des matières, effectuer le montage à l'ordinateur et finalement évaluer dans la rétroaction le processus suivi et le résultat. Pour orienter son choix et lui faciliter la tâche, on remettait à l'élève une liste de thèmes informatiques ainsi qu'une liste des éléments dont il fallait tenir compte dans le montage.

Trois activités composaient la tâche en affaires et commerce. Ces activités visaient les attentes et les contenus d'apprentissage énumérés ci-dessous, répartis par domaine.

Gestion de l'information

Attente

L'élève doit pouvoir :

- utiliser la terminologie reliée à la technologie de l'information dans le milieu des affaires.

Contenus d'apprentissage

Pour satisfaire aux attentes, l'élève doit pouvoir :

- définir les termes reliés à la technologie de l'information dans le milieu des affaires.
- utiliser le vocabulaire technique approprié pour être en mesure de communiquer en français.

Logiciels d'application

Attentes

L'élève doit pouvoir :

- utiliser des fonctions de base et des caractéristiques propres à divers logiciels d'application.
- produire des documents répondant aux normes d'usage dans le milieu des affaires à l'aide des logiciels d'application appropriés.

Contenus d'apprentissage

Pour satisfaire aux attentes, l'élève doit pouvoir :

- démontrer l'utilité de divers logiciels d'application propres au milieu des affaires.
- utiliser les fonctions de base de divers logiciels d'application.
- utiliser les caractéristiques spécifiques à divers logiciels d'application.
- exécuter des directives écrites ou orales en technologie de l'information à l'aide d'un menu d'aide ou d'un assistant.

- choisir le logiciel d'application le plus approprié au type de document à produire.
- produire, à partir de textes imprimés, de brouillons, de manuscrits et de textes à corriger, des documents d'affaires conformes aux normes d'usage dans le milieu des affaires.
- composer des textes directement à l'ordinateur selon les règles de la langue française en se servant d'outils de référence et de correction informatisés.

Carrières en technologie de l'information

Attente

L'élève doit pouvoir :

- évaluer ses habiletés et ses compétences dans le domaine de la technologie de l'information.

Contenu d'apprentissage

Pour satisfaire aux attentes, l'élève doit pouvoir :

- analyser ses forces et ses faiblesses en ce qui a trait à ses habiletés et ses compétences en technologie de l'information.

Remarque

Pour de plus amples renseignements sur le déroulement de la tâche d'évaluation, les activités préparatoires et le matériel utilisé, voir la section Directives à l'intention de l'enseignante ou de l'enseignant.

Grille d'évaluation adaptée

| Compétences et critères | Niveau 1 | Niveau 2 | Niveau 3 | Niveau 4 |
|--|--|--|--|---|
| <p>Connaissance et compréhension L'élève démontre sa compréhension :</p> <ul style="list-style-type: none"> – des termes se rapportant à l'informatique; – des concepts se rapportant à l'informatique. | L'élève démontre une connaissance et une compréhension limitées des termes et des concepts se rapportant à l'informatique. | L'élève démontre une connaissance et une compréhension partielles des termes et des concepts se rapportant à l'informatique. | L'élève démontre une connaissance et une compréhension générales des termes et des concepts se rapportant à l'informatique. | L'élève démontre une connaissance et une compréhension approfondies des termes et des concepts se rapportant à l'informatique. |
| <p>Réflexion et recherche L'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> – évalue son produit; – démontre sa créativité dans son produit; – propose des solutions; – démontre ses habiletés de recherche et de planification. | L'élève présente un produit en appliquant un nombre limité des habiletés du processus de recherche et de planification et démontre une habileté à évaluer son produit avec une efficacité limitée en présentant des idées simples et peu créatives qui sont parfois pertinentes. | L'élève présente un produit en appliquant certaines habiletés du processus de recherche et de planification et démontre une habileté à évaluer son produit avec une certaine efficacité en présentant des idées pertinentes, assez créatives et d'une certaine complexité. | L'élève présente un produit en appliquant la plupart des habiletés du processus de recherche et de planification et démontre une habileté à évaluer son produit avec efficacité en présentant des idées pertinentes, créatives et complexes. | L'élève présente un produit en appliquant toutes ou presque toutes les habiletés du processus de recherche et de planification et démontre une habileté à évaluer son produit avec beaucoup d'efficacité en présentant des idées pertinentes, très créatives et très complexes. |
| <p>Communication L'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> – utilise la terminologie; – organise ses idées; – communique de l'information et des idées (p. ex., par écrit, de façon visuelle). | L'élève utilise rarement la terminologie appropriée et organise ses idées avec peu de clarté en donnant des explications limitées. | L'élève utilise parfois la terminologie appropriée et organise ses idées avec une certaine clarté en donnant des explications partielles. | L'élève utilise souvent la terminologie appropriée et organise ses idées avec clarté en donnant des explications complètes. | L'élève utilise toujours ou presque toujours la terminologie appropriée et organise ses idées avec beaucoup de clarté en donnant des explications complètes et solides. |
| <p>Mise en application L'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> – transfère les concepts, les habiletés et les procédures présentés à un nouveau contexte; – utilise la technologie, les logiciels et les techniques appropriés. | L'élève transfère les concepts, les habiletés et les procédures présentés à un nouveau contexte avec une efficacité limitée et utilise la technologie, les logiciels et les techniques appropriés avec une efficacité limitée. | L'élève transfère les concepts, les habiletés et les procédures présentés à un nouveau contexte avec une certaine efficacité et utilise la technologie, les logiciels et les techniques appropriés avec une certaine efficacité. | L'élève transfère les concepts, les habiletés et les procédures présentés à un nouveau contexte avec efficacité et utilise la technologie, les logiciels et les techniques appropriés avec efficacité. | L'élève transfère les concepts, les habiletés et les procédures présentés à un nouveau contexte avec beaucoup d'efficacité et utilise la technologie, les logiciels et les techniques appropriés avec beaucoup d'efficacité. |

N.B. : L'élève qui obtient moins de 50 % à la fin d'un cours ne recevra pas de crédit pour ce cours.